

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL'AREA EP1 ALL'AREA EP2, RISERVATA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO DI RUOLO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" DI CREMONA E DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "GIACOMO PUCCINI" DI GALLARATE (VA) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO AREA EP2 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

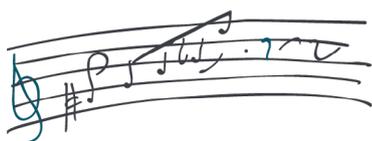
IL PRESIDENTE

VISTA la Convenzione per la gestione in forma associata della procedura concorsuale per la copertura di posti nel profilo professionale di Direttore Amministrativo – Cat. EP 2, sottoscritta in data 12 aprile 2023 dal Conservatorio C.Monteverdi di Cremona e dal Conservatorio G.Puccini di Gallarate;

VISTO che l'art. 2 della menzionata Convenzione prevede sia il Conservatorio di Musica di Gallarate l'ente delegato alla gestione amministrativa della procedura di progressione verticale;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 129 del 31 maggio 2021 - Edizione straordinaria), coordinato con la Legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 recante: "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" all'art. 64 bis. Co. 3, che testualmente prevede: "Nelle more della piena attuazione del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2019, n. 143, le istituzioni di cui all'articolo 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508, possono reclutare, nei limiti delle facoltà assunzionali autorizzate, personale amministrativo a tempo indeterminato nei profili di collaboratore e di elevata professionalità EP/1 ed EP/2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il D.L. 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113, che ha aggiunto il comma 1 bis all'art. 52 del D.lgs. 165/2001, per cui "... fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti";



VISTA la nota MUR 12480 del 15/09/2021 recante ad oggetto *“Profili di Direttore amministrativo e Direttore di ragioneria. Reclutamento e attribuzioni di mansioni superiori”* e relativi allegati;

VISTA la nota MUR 3127 del 10/03/2023 secondo la quale: "I posti vacanti presso le istituzioni statizzate a decorrere dal 1° gennaio 2023, per i quali sia stato bandito un concorso a tempo indeterminato, sono sottratti alla mobilità, purché il bando sia pubblicato (almeno sul portale <https://afam-bandi.cineca.it>) entro venerdì 14 aprile".

CONSIDERATO che, in data odierna il Conservatorio C.Monteverdi di Cremona e il Conservatorio G.Puccini di Gallarate hanno presentato al MUR -Ufficio VI DGFIS istanza finalizzata ad ottenere l'autorizzazione all'assunzione a tempo indeterminato di 2 unità di personale di elevata professionalità EP2, nonché l'autorizzazione all'applicazione della riserva dei posti per il personale interno, di cui al novellato art. 52 D.Lgs. 165/2001, essendo la procedura bandita da istituzioni consorziate;

INDICE

una selezione comparativa per la progressione verticale tra Area EP1 e Area EP2, riservata al personale amministrativo di ruolo dell'Area EP1 del Conservatorio C.Monteverdi di Cremona e del Conservatorio G.Puccini di Gallarate, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Direttore Amministrativo Area EP2.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso.

Gli enti associati si riservano di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato il presente avviso di selezione.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

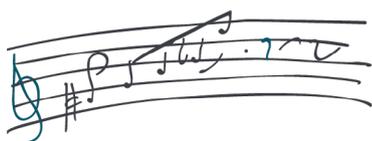
ART. 1

Requisiti per la partecipazione

1. I candidati dovranno:

a) essere in possesso di uno tra i seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico universitario previgente all'entrata in vigore del D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in:
 - Giurisprudenza;
 - Economia e commercio;



- Scienze politiche;
- Laurea Specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 in:
 - 22/S Giurisprudenza;
 - 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica;
 - 64/S Scienze dell'economia;
 - 84/S Scienze economico-aziendali;
 - 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
 - 60/S Relazioni internazionali;
 - 70/S Scienze della politica;
 - 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni;
 - 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
 - 89/S Sociologia;
 - 99/S Studi europei;
- Laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/04 in:
 - LMG/01 Giurisprudenza;
 - LM-77 Scienze economico-aziendali;
 - LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
 - LM-52 Relazioni internazionali;
 - LM-56 Scienze dell'economia;
 - LM-62 Scienze della politica;
 - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;
 - LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
 - LM-88 Sociologia e ricerca sociale;
 - LM-90 Studi europei

I titoli di studio sopra citati, nonché gli eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea, saranno considerati utili purché dichiarati equivalenti ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda.



- b) essere dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il Conservatorio C.Monteverdi di Cremona o il Conservatorio G.Puccini di Gallarate con inquadramento nell'Area EP1;
 - c) avere maturato almeno tre anni di anzianità di servizio a tempo indeterminato nell'Area EP1 presso una delle già menzionate amministrazioni.
2. Il mancato possesso di uno dei requisiti di partecipazione costituisce causa di esclusione dalla procedura. In ogni momento della procedura, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, i candidati possono essere esclusi, con determinazione motivata, per difetto dei requisiti di partecipazione prescritti o perché la relativa domanda di partecipazione è tardiva o priva di sottoscrizione, o perché ricorrono altre cause di esclusione.

ART. 2

Cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura

1. Non possono presentare domanda:
- a. coloro che alla data del presente bando non appartengono ai ruoli del Conservatorio C.Monteverdi di Cremona ovvero del Conservatorio G.Puccini di Gallarate;
 - b. i dipendenti che alla data del presente bando risultino sospesi cautelatamente, in via obbligatoria o facoltativa, dal servizio;
 - c. i dipendenti che nei due anni antecedenti alla data del presente bando hanno riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale e/o scritto e alla multa;
 - d. i dipendenti che sono stati interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado, o che ai sensi dell' art. 55 ter del D.lgs. 165/2001 siano già stati sottoposti a procedimento disciplinare per gli stessi fatti oggetto del procedimento penale e abbiano scontato la sanzione in data antecedente al biennio di cui al punto c), oppure siano stati sanzionati con sanzione non superiore alla multa.
2. Costituiscono comunque causa immediata di esclusione dalla selezione, oltre a quanto definito nel comma 2 dell'art. 1 e nel precedente comma:
- a. l'invio del modulo di candidatura da indirizzo di posta elettronica non certificata, nel caso in cui il candidato utilizzi la modalità telematica per l'invio;
 - b. ogni altro elemento in grado di incidere sulla certezza dei titoli, sull'identità del candidato o in grado di alterare la par condicio in modo sostanziale;
 - c. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati.



ART. 3

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

1. Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, da inviare al seguente indirizzo Pec *amministrazionepuccinigallarate@pec.it* è fissato al trentesimo dalla pubblicazione del presente bando. A tal fine, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel compilare la domanda di ammissione, devono:
 - a) indicare le proprie generalità, la sede di servizio, la denominazione del profilo di inquadramento, la tipologia di rapporto di lavoro (part time o full time);
 - b) specificare il codice fiscale;
 - c) dichiarare di aver preso visione dei requisiti prescritti per la ammissione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
 - d) dichiarare di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso;
 - e) dichiarare il possesso del titolo di studio che risulta idoneo a consentire l'accesso all'Area EP2 con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda (denominazione del titolo di studio, istituto dove è stato conseguito, la data/anno di conseguimento);
 - f) dichiarare di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito, nel corso dell'intera carriera al servizio di enti pubblici, l'applicazione di sanzioni disciplinari;
 - g) dichiarare gli eventuali titoli o competenze professionali o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno eventualmente posseduti, rientranti tra quelli indicati nell'art. 5 del presente avviso;
 - h) dichiarare il numero e la tipologia degli incarichi dallo stesso rivestiti;
 - i) fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
 - j) fornire l'indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata personale;
 - k) dichiarare di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione.
2. A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. I dipendenti interessati potranno presentare la richiesta di partecipazione alla procedura, secondo il modello allegato A al presente avviso e sottoscritto con firma autografa e/o digitale tramite posta



elettronica certificata (PEC), indirizzando la domanda al Presidente del Conservatorio di Musica G.Puccini di Gallarate.

4. A norma dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con le conseguenze di cui agli articoli 75 e 76.

ART. 4

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente del Conservatorio G.Puccini di Gallarate, successivamente allo scadere dei termini di presentazione della domanda.
2. La Commissione è formata e composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti.
3. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica delle Istituzioni associate, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
4. La valutazione per la procedura comparativa svolta dalla Commissione consiste nell'assegnazione di n. 60 punti, attribuiti secondo quanto definito nel successivo art. 5.

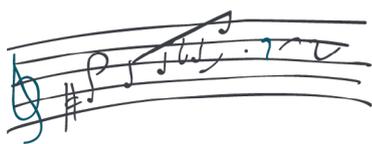
ART. 5

Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento

1. La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 52 comma l-bis del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021, come di seguito previsti:
-VALUTAZIONE DEL SERVIZIO MAX 20 PUNTI: saranno valutati i periodi di servizio eccedenti quello minimo richiesto per l'ammissione alla selezione, per attività lavorativa prestata nel profilo EP1/EP2 (di ruolo o con contratti a tempo determinato) presso le Istituzioni AFAM:

1) punti 1 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi per un massimo di 20 punti

-VALUTAZIONE TITOLI ULTERIORI MAX 10 PUNTI: saranno valutati i titoli di studio, oltre quello richiesto per l'accesso: Laurea, Diploma di specializzazione post lauream, Dottorato di Ricerca, Master Universitari e Abilitazione conseguita ai fini dell'iscrizione all'albo professionale di dottore commercialista e/o avvocato, pubblicazioni – 1 punto per ogni titolo di studio.



- VALUTAZIONE COMPETENZA PROFESSIONALE MAX 5 PUNTI: saranno valutati i titoli di partecipazione a corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire aventi specifica rilevanza nel delineare ed individuare un percorso di crescita e sviluppo professionale che costituisce essenziale e fondamentale presupposto per la effettuazione di una progressione verticale dei dipendenti interessati che consenta loro l'acquisizione della qualifica di livello superiore.
 - INCARICHI RIVESTITI MAX 20 PUNTI: in questa categoria sono valutati complessivamente gli incarichi rivestiti dal dipendente, attinenti al profilo (1 punto per ogni incarico conferito o delegato formalmente).
 - ASSENZA PROCEDIMENTI DISCIPLINARI MAX 5 PUNTI.
2. Ultimata la procedura comparativa la Commissione esaminatrice, ai sensi e secondo le modalità previste dalla relativa disciplina normativa, formulerà la graduatoria di merito, disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato in base ai criteri di valutazione sopra indicati e previsti dalla inerente disciplina normativa.
 3. È dichiarato vincitore il candidato che nella graduatoria ha ottenuto il punteggio finale più alto.
 4. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato con maggiore età anagrafica.
 5. A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, il Presidente del Conservatorio G.Puccini di Gallarate provvederà all'approvazione della graduatoria di merito e la stessa sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente. Dalla pubblicazione ufficiale del provvedimento di approvazione decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.
 6. La graduatoria è finalizzata alla sola copertura dei posti oggetto della presente procedura e non potrà essere utilizzata per ulteriori passaggi di categoria.
 7. L'Amministrazione procederà alla copertura del posto messo a selezione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di assunzioni di personale.
 8. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

ART. 6

Informativa sulla privacy

1. Ai sensi del Regolamento UE 679 del 2016, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:
 - a. espletamento della procedura comparativa,
 - b. eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione giuridica.



2. Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.
3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.
4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Politecnico delle Arti di Bergamo.

ART. 7

Consenso al trattamento dei dati

1. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.
2. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

ARTICOLO 8

Accesso alla documentazione della procedura

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale dell'ente.
2. Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.
3. Il Responsabile del Procedimento viene individuato nel Direttore Amministrativo *pro tempore* del Conservatorio di Gallarate.

ARTICOLO 9

Norma finale

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti al momento dell'indizione della procedura.



ALLEGATO A

AL PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.PUCCINI DI GALLARATE

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL'AREA EP1 ALL'AREA EP2, RISERVATA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO DI RUOLO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" DI CREMONA E DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "GIACOMO PUCCINI" DI GALLARATE (VA) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO AREA EP2 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in servizio presso _____ residente
a _____ (provincia _____) – CAP _____
in via _____
cod. fisc. _____
Recapito telefonico (fisso o cellulare) _____, mail _____
Pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa, per la progressione verticale riservata al personale amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del Conservatorio C.Monteverdi di Cremona ovvero del Conservatorio G.Puccini di Gallarate.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

- di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso relativo alla procedura comparativa in epigrafe;
- di essere dipendente a tempo indeterminato _____ presso le Istituzioni AFAM a far data dal _____;
- di essere inquadrato nell'Area EP1 dal: _____;



d) di essere in possesso del seguente titolo di studio valido per l'accesso all'Area EP2

conseguito in data _____ presso _____

e) di essere in possesso dei seguenti titoli o competenze professionali o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno eventualmente posseduti, rientranti tra quelli indicati all'art.5 dell'avviso relativo alla procedura in oggetto:

- titolo/competenza/ _____
data _____

- titolo/competenza/ _____
data _____

f) di aver rivestito i seguenti incarichi (specificando tipologia e periodo):

g) di non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso;

h) di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito, nel corso dell'intera carriera al servizio di enti pubblici, l'applicazione di sanzioni disciplinari;

i) che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali: (*Barrare quanto allegato*)

Titoli studio

Titoli professionali

Titoli Vari

j) di autorizzare il trattamento dei miei dati personali per le finalità legate alla selezione, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 e di essere informato/a che i dati personali, ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda saranno trattati dall'Agenzia per la coesione territoriale al solo scopo di permettere l'espletamento della selezione in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso nonché tutti gli atti allo stesso conseguenti;

k) di voler ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione interna ai seguenti indirizzi:

e-mail _____

PEC _____

Luogo e data _____

firma _____



Conservatorio di Musica
GIACOMO PUCCINI
Istituto Superiore di Studi Musicali



MiUR - AFAM

ALLEGATI:

- Fotocopia leggibile del documento di identificazione, munito di fotografia, in corso di validità.
- Eventuale documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando.
- Eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato