



Decreto Prot.

418 /2021 del 02.03.2021

Oggetto: Attivazione dei servizi minimi essenziali in attuazione Ordinanza Regionale 2 marzo 2021, n. 711.

Il Presidente e il Direttore

Vista l'Ordinanza Regionale n. 711 del 02/03/2021 che stabilisce la fascia arancione 'rafforzata' per tutti i comuni della provincia di Como e per alcuni comuni delle province di Cremona, Mantova, Milano e Pavia a decorrere dal 3 marzo 2021 e sino al 10 marzo 2021, con eventuale proroga sulla base dell'evoluzione del contesto epidemiologico;

Considerato in particolare quanto stabilito dalla predetta ordinanza all'art. 1 punto 8 "Si applica quanto previsto dall'art. 3, comma 4, lettera g) del D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 con conseguente sospensione della frequenza delle attività formative e curriculari delle università e delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica aventi sedi sul territorio della provincia di Como e dei predetti Comuni, fermo in ogni caso il proseguimento di tali attività a distanza";

Ritenuto inoltre che l'emergenza imponga la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;

Sentito il Direttore Amministrativo;

DETERMINANO

l'attivazione dei seguenti servizi minimi essenziali, ai sensi della Legge 146/90 e s.m.i.:

- La Didattica on line da parte di docenti dipendenti e collaboratori
- Le attività della Direzione e della Presidenza
- Le attività della Segreteria Studenti, da svolgere con modalità prevalentemente telematica
- Le attività della Segreteria Docenti, da svolgere con modalità prevalentemente telematica
- I servizi di custodia e portierato, compresa la ricezione delle telefonate e della corrispondenza da parte del personale coadiutore, limitatamente alla fascia oraria 08.00 – 15.00 dal lunedì al venerdì



- Le attività di pulizia dei soli spazi utilizzati per quanto ai punti precedenti.

In conseguenza a quanto sopra

DISPONGONO

- 1) l'attivazione dei contingenti minimi costituiti da un dipendente di qualifica amministrativa e un coadiutore;
- 2) che il personale tecnico ed amministrativo svolga il proprio orario di lavoro con turno unico dalle ore 8.00 alle ore 15.42, ivi compresi 30 minuti di pausa, e in particolare:
 - a) personale amministrativo: in presenza e/o in modalità agile secondo il programma predisposto dagli uffici ed autorizzato dal Direttore Amministrativo
 - b) personale coadiutore: in presenza, con turnazione giornaliera, secondo il programma predisposto dagli uffici ed autorizzato dal Direttore Amministrativo.
- 3) di dare atto che il presente provvedimento integra gli ordini di servizio relativi all'orario di lavoro già assegnati al personale tecnico-amministrativo per l'anno accademico 2020/2021.
- 4) di dare inoltre atto che il presente provvedimento sostituisce i precedenti provvedimenti in merito ed ha effetto dal 3 Marzo 2021 fino al 10 marzo 2021, salvo diverse disposizioni delle autorità competenti.

Il Presidente
Prof. Andrea Rurale

Il Direttore
Prof.ssa Anne Colette Ricciardi

Sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s) D.Lgs. n. 82/2005 del Codice di Amministrazione digitale (CAD).