



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

Prot. 136/24

Cremona, 2 Febbraio 2024

**PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL
CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE DI ESPERTO ADDETTO
AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO PER
PROGETTO ERASMUS+ E ALTRE ATTIVITÀ CORRELATE ALL'UFFICIO
RELAZIONI INTERNAZIONALI PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA
"CLAUDIO MONTEVERDI" DI CREMONA**

IL DIRETTORE

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
VISTO in particolare l'art. 7 comma 6 e 6 bis del succitato D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
VISTO il D.P.R. 28.2.2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (Afam); VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;
VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 sulla riforma della Pubblica Amministrazione;
VISTO Il vigente Statuto del Conservatorio di musica Claudio Monteverdi di Cremona;
VISTA l'Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027;
CONSIDERATO che il programma Erasmus rientra tra le attività istituzionali del Conservatorio in quanto Istituzione appartenente al Comparto di Alta Formazione Artistica Musicale del Ministero dell'Università e della Ricerca;
CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'implementazione dell'European Student Identifier e dell'European Student Card, come previsto dagli accordi di Programma sottoscritti con l'Agenzia Europea; CONSIDERATA l'urgenza di procedere al rinnovo dei pregressi accordi interistituzionali e alla stipula di nuove convenzioni da effettuarsi esclusivamente tramite la piattaforma informatica Dashboard EwP; VALUTATA la necessità di porre a regime l'uso e l'implementazione dell'OLA e dell'App Erasmus+;
ATTESO che le procedure per la gestione delle attività amministrative sono state completamente riorganizzate, e si presentano complesse e che non è al momento possibile far fronte ai conseguenti carichi di lavoro con il solo personale addetto agli uffici;
ACCERTATO che all'interno dell'Istituzione non sono al momento presenti risorse umane con competenze specialistiche in gestione amministrativa del programma Erasmus+;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 30/01/2024 con la quale è stata disposta l'indizione della presente procedura;

DISPONE



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

Art. 1
Oggetto

È indetta una procedura selettiva comparativa per titoli e colloquio per il conferimento del seguente incarico: Collaboratore esterno per gestione amministrativa programma ERASMUS+ e formazione e supporto al personale amministrativo interno per una gestione autonoma delle attività di mobilità Erasmus del Conservatorio.

L'incarico prevede la collaborazione a supporto delle seguenti attività:

- Collaborazione alla gestione dell'Ufficio Erasmus del Conservatorio;
- Supporto pratico per la presentazione delle call e per la rendicontazione secondo le modalità definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
- Implementazione della piattaforma Dashboard EwP;
- Implementazione della gestione digitale del Programma Erasmus (EASY, OLA, Erasmus App, etc.);
- Messa in opera ed implementazione della ESI e della ESC;
- Gestione della piattaforma EGRACONS e adempimenti annessi;
- Progettazione di Blended Intensive Program;
- Assistenza a studenti, docenti e personale del Conservatorio per gli adempimenti relativi all'espletamento delle pratiche e alla permanenza all'estero;
- Assistenza amministrativa al personale e agli studenti in entrata tramite programma Erasmus;
- Attività di formazione a personale amministrativo interno appositamente individuato.

Art. 2
Modalità del servizio

La sede prevista per l'espletamento dell'incarico è presso il Conservatorio di Musica Claudio Monteverdi, via Realdo Colombo,1 Cremona.

Il professionista si avvarrà di mezzi e strutture di sua proprietà, sollevando il Conservatorio da qualsiasi responsabilità verso cose o persone danneggiate nell'esercizio dell'attività in oggetto.

Il servizio pertanto sarà svolto in regime di completa autonomia secondo quanto previsto dagli artt. 2222 e successivi del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo del rispetto dell'orario di servizio.

L'incarico potrà essere svolto anche in modalità telematica o mista. Per una migliore erogazione del servizio è richiesto un numero minimo pari a tre giornate lavorative da svolgere in presenza compresi progetti particolari legati al programma Erasmus che richiedano la presenza costante del professionista in sede.

Art. 3
Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva-comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

- a) cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani) o di altro Stato dell'Unione Europea;
- b) maggiore età;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) non essere stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- g) di non trovarsi in una delle situazioni previste dalle vigenti norme che precludono la stipulazione di contratti con la P.A.

Sono richiesti inoltre i seguenti titoli e competenze professionali specifiche:

- i) possesso di Diploma di Laurea almeno triennale o equiparato;
- j) ottima padronanza di almeno una delle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco;
- k) adeguato curriculum professionale attinente all'incarico per il quale si concorre;
- l) conoscenza del sistema AFAM e dei corsi attinenti al programma Erasmus.

Art. 4
Titoli valutabili

Saranno valutati i seguenti titoli:

- Laurea Specialistica o Diploma di laurea vecchio ordinamento conferita secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 o laurea magistrale;
- Diploma Accademico AFAM di II livello ai sensi della Legge n. 508/99 e successive modifiche e integrazioni (max 5 titoli);
- esperienza documentata, mediante autocertificazione, di attività lavorativa nell'ambito di uffici relazioni internazionali e/o Erasmus;
- conoscenza della normativa vigente nell'ambito del Programma Erasmus+ per la Formazione Superiore;
- partecipazione documentata, anche mediante autocertificazione, ad attività di formazione (corsi, workshops, seminari, giornate informative, convegni, etc.), organizzata da enti o organizzazioni nazionali e/o internazionali;
- conoscenza dei più diffusi applicativi informatici, con particolare riferimento alle piattaforme ufficiali (Mobility Tool, Beneficiary Module, ECAS, Pagina dei servizi INDIRE, Dashboard EwP, OLA, Erasmus App) del Programma Erasmus e a quelle maggiormente in uso presso le Istituzioni musicali AFAM per l'implementazione del Programma stesso (EASY Dreamapply, Easy Mobility Online, etc.);
- conoscenza approfondita del programma Erasmus+ e delle sue varie azioni chiave;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

I requisiti di accesso e i titoli valutabili dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione indicata al successivo art. 6.

Art. 5
Durata e stipula del contratto

Il contratto avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al termine dell'a.a. 2023/2024 ed avrà ad oggetto l'attività riportata all'art. 1 del presente bando. Il compenso lordo sarà pari ad € 5.000,00 onnicomprensivo, ovvero comprensivo di ogni imposta e oneri contributivi, che sarà corrisposto in due *tranche*: la prima decorso la metà dell'incarico e la seconda a saldo al termine della attività oggetto del contratto. La liquidazione degli importi dovuti al professionista avverrà previa trasmissione della relazione di risultato.

Rimane fermo l'onere in materia di imposta di bollo che sarà a carico del professionista.

La prestazione oggetto della presente procedura verrà resa nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e sarà organizzata autonomamente, compatibilmente con le necessità del Conservatorio.

Con il candidato individuato quale destinatario dell'incarico oggetto del presente Avviso sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. e successivi in regime di lavoro autonomo soggetto al possesso di partita IVA.

La stipula del contratto è comunque subordinata all'accertamento dei requisiti di cui all'art. 3 e all'accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

L'efficacia del contratto di cui al comma 1 è sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla non legittimità del contratto e/o degli atti presupposti e precedenti, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione dello stesso.

Nulla sarà dovuto al contraente. Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla legittimità del contratto lo stesso acquisterà efficacia dal momento della comunicazione da parte della Corte ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso o parte di esso, se ne rilevasse l'opportunità nell'interesse dell'Istituto.

Il pagamento dei corrispettivi dovuti ai professionisti in possesso di partita IVA avverrà dietro emissione di fattura elettronica, in base alla vigente normativa.

Art. 6
Domanda di partecipazione e modalità di presentazione dei titoli

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere presentata perentoriamente entro il **02/03/2024 - alle ore 13.00** pena esclusione.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti, devono presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

- Allegato A - domanda di partecipazione - redatta esclusivamente utilizzando il modello A predisposto
- Allegato B- autocertificazione titoli - redatto esclusivamente utilizzando il modello B predisposto
- Allegato C- curriculum vitae sintetico relativo alla formazione e all'attività professionale inerente al bando
- Allegato D- fotocopia documento di identità in corso di validità e codice fiscale.

La domanda può essere inviata unicamente secondo la modalità telematica sotto descritta:

Caricamento della domanda e relativi allegati sul Portale Reclutamento Docenti

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa e relativi allegati, redatti utilizzando esclusivamente i modelli allegati, **devono essere caricati, a pena di esclusione, entro il 02/03/2024 ore 13.00 al seguente link:**

<https://reclutamento.conscremona.it>.

Registrazione al portale

Compilare il form di registrazione con i dati richiesti e cliccare sul bottone "Registrati".

Se la registrazione è andata a buon fine riceverete una mail di conferma all'indirizzo email appena inserito.

Visualizzazione bandi attivi

Nella pagina iniziale (Cruscotto/Dashboard) è possibile visualizzare i bandi e scaricare la relativa documentazione.

Invio candidatura

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente tramite la modalità telematica utilizzando il portale di cui sopra.

Prima di sottoporre una candidatura, l'utente debitamente registrato al portale deve completare i dati anagrafici nella sezione "Profilo". La mancata immissione dei dati rende invalida la domanda. Assicurarsi che tutti i dati anagrafici siano corretti prima dell'inoltro della domanda. Per inviare la propria candidatura occorre cliccare sul tasto "Nuova candidatura" e selezionare il bando a cui si intende partecipare dal menu a tendina.

Una volta trasmessa, la domanda non è più modificabile. Per correggere eventuali errori è possibile ripetere interamente la procedura telematica, sino alla scadenza del termine di presentazione di cui all'art. 3 del presente avviso. L'ultima domanda trasmessa andrà a sostituire integralmente quella precedentemente inoltrata.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno caricare sul portale, a pena di esclusione, la documentazione di seguito in elenco in formato pdf o cartella Zip non superiore a 8 mb.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

Attenzione: nel caso di caricamento di più file all'interno dello stesso campo è necessario unire i file in un formato zip non superiore a 8 mb, in quanto, se vengono caricati successivamente più file nello stesso campo il sistema terrà in memoria solo l'ultimo file caricato.

1. Nel campo ALLEGATO A inserire:
domanda di partecipazione redatta secondo il format allegato A;
2. Nel campo ALLEGATO B inserire:
Autocertificazione dei titoli secondo il modello allegato B;
3. Nel campo ALLEGATO C inserire:
Curriculum vitae sintetico relativo alla formazione e all'attività professionale inerente al bando
4. Nel campo ALLEGATO D inserire:
fotocopia del documento di identità e del codice fiscale

A tutti gli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale. I titoli di studio rilasciati da istituzioni della Comunità Europea devono essere corredati da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero. La "Dichiarazione di Valore" è un documento che attesta il valore di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione diverso da quello italiano. È redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati). Nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia si precisa che la Commissione giudicatrice potrà valutare esclusivamente i titoli presentati secondo le disposizioni di cui sopra. Non si terrà conto di titoli eventualmente indicati in altra documentazione allegata. Non sono ammessi riferimenti a documentazione già presentata per partecipare ad altre selezioni indette da questa Istituzione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Art. 7 **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Direttore del Conservatorio con proprio provvedimento e composta dal Direttore in qualità di Presidente, dal Direttore Amministrativo o suo delegato, e da un docente. Le funzioni di segretario verbalizzante potranno essere svolte da uno dei membri della Commissione o da altro soggetto nominato dal Direttore.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

La Commissione Giudicatrice stabilisce preventivamente, anche sulla base di quanto già previsto nel presente Avviso, i criteri per la valutazione comparativa dei curricula e dei titoli presentati dai candidati e verbalizza ogni attività svolta dalla stessa.

La Commissione Giudicatrice disporrà inoltre la convocazione dei candidati ammessi per il colloquio individuale con ciascuno degli stessi.

Al termine della valutazione la Commissione individua il destinatario dell'incarico con provvedimento motivato. Il provvedimento è affisso all'Albo e pubblicato sul sito istituzionale; dalla data di pubblicazione decorre il termine di cinque giorni per eventuali impugnative. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali commessi in sede di valutazione comparativa.

Art. 8
Valutazione dei titoli

La Commissione disporrà, per la valutazione dei titoli, di complessivi 100 punti. Tale punteggio deve intendersi così suddiviso:

1. Per ogni Diploma di Laurea (v.o.) o Diploma di Laurea specialistica/magistrale (n.o.) o Diploma AFAM (v.o.) o Diploma Accademico AFAM di II livello, compreso il Titolo di accesso:
fino ad un massimo di 10 punti;

2. Altri titoli di studio e/o corsi di formazione (corsi, workshops, seminari, giornate informative, convegni, etc.) organizzati da enti o organizzazioni nazionali e/o internazionali che, a giudizio della Commissione esaminatrice, possano essere ritenuti attinenti alla professionalità richiesta, con particolare riguardo alla specificità della materia oggetto di presente avviso:
fino a un massimo di punti 20;

3. Esperienze lavorative maturate sia in Italia che all'estero nello svolgimento di incarichi attinenti alle competenze professionali richieste:
fino ad un massimo di punti 30;

4. Colloquio con la Commissione giudicatrice volto ad accertare le competenze linguistiche e la capacità d'uso delle principali piattaforme informatiche legate al Programma Erasmus dei candidati e relativamente alle precedenti esperienze lavorative. La Commissione ha a disposizione per il colloquio fino ad un massimo di 40 punti.

Al colloquio orale saranno ammessi candidati che avranno ottenuto, nella valutazione dei titoli e delle esperienze professionali il punteggio minimo di almeno 36 punti su 60.

La comunicazione ai candidati ammessi al colloquio avverrà tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio con valore di notifica agli interessati. I colloqui di selezione saranno indetti in data da definire che verrà comunicata mediante il predetto avviso pubblicato sul sito secondo l'ordine orario che verrà indicato.

Tali colloqui si terranno in luogo aperto al pubblico, presso la sede del Conservatorio, in Cremona, via Realdo Colombo, 1. Su richiesta del candidato/a il colloquio si potrà svolgere anche in modalità telematica. I candidati dovranno presentarsi ai colloqui muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità. Non saranno considerati idonei i candidati



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

che conseguiranno nel colloquio orale una valutazione inferiore a 28/40. Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei singoli punteggi come indicato nel presente avviso. Si procederà alla verifica dei requisiti per l'ammissione anche nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione.

Art. 9
Cause di esclusione

Come indicato nei diversi articoli del presente avviso costituiscono cause di esclusione dalla presente selezione:

- Ricezione della candidatura oltre i termini previsti;
- Invio della candidatura mediante modalità diversa da quella prevista;
- Presentazione di domanda incompleta ove non sanabile;

È inoltre necessaria la sottoscrizione autografa/digitale della domanda, a pena di nullità della stessa.

Art. 10
Formulazione e pubblicazione esito procedura comparativa

Al termine della procedura comparativa, la Commissione indica l'esito della valutazione, individuando il candidato prescelto al quale affidare l'incarico. A parità di merito, avrà precedenza il candidato di minore età. Non si darà luogo alla valutazione dei candidati sprovvisti dei requisiti di cui all'art 3 o che non producano titoli valutabili indicati al precedente art. 4.

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione degli elenchi sul sito istituzionale del Conservatorio di Cremona.

La pubblicazione sul sito Internet del Conservatorio varrà quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati con valore di notifica.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge n. 241/1990 e s.m.i. sulla trasparenza amministrativa e l'accesso ai documenti, gli uffici agiranno in conformità a quanto previsto dalla suddetta normativa.

Art. 11
Protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" il Conservatorio di musica Claudio Monteverdi di Cremona informa che i dati forniti all'atto della domanda saranno dallo stesso conservati ed utilizzati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e conferimento incarico. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il titolare del trattamento dati è il Conservatorio medesimo. L'informativa completa è disponibile sul sito web del Conservatorio di Cremona alla pagina Privacy policy.

Art. 12
Responsabile del procedimento



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" - Cremona

Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio di musica Claudio Monteverdi di Cremona.

Art. 13
Forme di pubblicazione del bando

Il presente bando è reso pubblico tramite il sito web del Conservatorio www.conscremona.it. Ogni altra comunicazione, rettifica od integrazione del presente bando verrà resa pubblica unicamente attraverso i siti web sopra indicati. Gli interessati sono tenuti a consultare periodicamente il predetto sito al fine di prendere visione di eventuali e successivi avvisi.

Art. 14
Norme finali

Per quanto non espressamente disposto dal presente bando di selezione si rinvia alla vigente normativa. Il Conservatorio si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, nonché la facoltà di non conferire l'incarico in caso di mutate esigenze istituzionali.

La Direttrice
Prof.ssa Anne Colette Ricciardi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993