



CONSERVATORIO DI MUSICA "CLAUDIO MONTEVERDI" - CREMONA

Documento in allegato protocollato in data 24/07/2025

N° di Protocollo - 0001055 -

Oggetto: Verbale n. 2 Revisori dei conti_ APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Data Documento:

Inserito da: Utenza 852 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: AMMINISTRATIVA

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: Revisori dei conti

Mezzo invio\ricezione: Documento Pdf - mail

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu Documenti\Allegati file.

0001055	2025	24072025	1
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.



I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal
GDPR - Regolamento UE 2016/679

Diramm - Istituto Monteverdi

Da: Corrado Boschiroli <corrado.boschiroli@concremona.it>
Inviato: venerdì 25 luglio 2025 10:45
A: Gaia Accigliaro; cacciatorifausto@gmail.com; luca.burgazzi@comune.cremona.it; Diramm - Istituto Monteverdi; Pietro Zappalà; marco.fracassi@conservatorio.tn.it
Oggetto: Fwd: Approvazione Verbale n.2/2025 - Parere al bilancio di previsione 2025
Allegati: verbale 2.2025. Bilancio di Previsione 2025.pdf

Gentilissimi,

trasmetto mail dei revisori con le quali hanno rilasciato parere favorevole al bilancio di previsione 2025.

Cordialità

Corrado Boschiroli

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto:R: Approvazione Verbale n.2/2025 - Parere al bilancio di previsione 2025

Data:Tue, 22 Jul 2025 09:53:04 +0000

Mittente:Catalano Cinzia <cinzia.catalano@mef.gov.it>

A:'Pluchino Stefania' <Stefania.Pluchino@mur.gov.it>, Corrado Boschiroli <corrado.boschiroli@concremona.it>

Io sottoscritta Cinzia Catalano, in qualità di revisore dei conti del Conservatorio di musica di Cremona

APPROVO
il verbale n. 2/2025 sotto riportato

*Dott.ssa Cinzia Catalano
Funzionario e Revisore legale*

Ministero dell'Economia e delle Finanze
Ragioneria Territoriale dello Stato di Varese
Via Carlo Frattini 1
21100 Varese
Tel. 0332-805922132
e-mail: cinzia.catalano@mef.gov.it



Da: Pluchino Stefania Stefania.Pluchino@mur.gov.it
Inviato: martedì 22 luglio 2025 10:22
A: Corrado Boschiroli corrado.boschiroli@concremona.it; Catalano Cinzia cinzia.catalano@mef.gov.it
Oggetto: R: Approvazione Verbale n.2/2025 - Parere al bilancio di previsione 2025

Io sottoscritta Stefania Pluchino, in qualità di revisore dei conti del Conservatorio di musica di Cremona

APPROVO
il verbale n. 2/2025 sotto riportato

Dott.ssa Stefania Pluchino
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ufficio VI - Stato giuridico ed economico del personale AFAM
Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore
Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma
Tel. 06 9772 7175

VERBALE 2 - PARERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Il giorno 21/07/2025 alle ore 11.15 si sono riuniti i seguenti Revisori dei Conti del Conservatorio di Musica "Claudio Monteverdi" di Cremona:

Nominativo	Rappresentanza	Decreto di Nomina	Assente/Presente
------------	----------------	-------------------	------------------

Dott.ssa Cinzia Catalano	M.E.F.	D.M. 552 M.U.R. del 01/04/2022	Presente <i>in teleconferenza</i>
Dott.ssa Stefania Pluchino	M.U.R.	Decreto Direttoriale M.U.R. n. 2038 del 11/12/2022	Presente <i>in teleconferenza</i>

I Revisori redigono il presente verbale “non in presenza” ma mediante l’uso di strumenti informatici avvalendosi dei quali è avvenuta altresì la trasmissione e ricezione di atti e documenti.

Assistono alla seduta il Dott. Corrado Boschirolì – Direttore Amministrativo e la Sig.ra Sabina Milanesi Direttore di Ragioneria facente funzione del Conservatorio.

Preliminamente, il Direttore Amministrativo dichiara che il Bilancio di previsione è stato redatto in base ai principi di annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, correttezza, chiarezza e comprensibilità, trasparenza, significatività, rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, imparzialità, pubblicità, equilibrio, competenza finanziaria, ai sensi di quanto previsto nel d.lgs 31 maggio 2011, n. 91 («Disposizioni recanti attuazione dell’articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili»).

Comunica che il bilancio è stato approvato dal CdA nella seduta del 20 maggio 2025, approvazione subordinata all’acquisizione del parere favorevole da parte dei revisori.

Il Bilancio di Previsione 2025 si compone dei seguenti documenti;

1. Preventivo finanziario
2. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Costituiscono allegati al bilancio di previsione:

1. La relazione programmatica del Presidente;
2. La tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell’anno in corso;
3. Il bilancio finanziario pluriennale.

Esso ha carattere autorizzativo e costituisce ai sensi dell’articolo 6, comma 3, del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità il limite agli impegni di spesa che possono essere assunti dal Direttore Amministrativo.

I Revisori, in primo luogo, esaminano la relazione programmatica predisposta a firma del Presidente in cui sono evidenziati gli elementi principali con cui si è dato luogo alla predisposizione del Preventivo. Il bilancio non è stato approvato entro i termini previsti dal Regolamento di Contabilità e si è ricorso all’esercizio provvisorio.

Nella propria relazione il Presidente ripercorre il passaggio dei docenti nei ruoli dello Stato e la stabilizzazione dei docenti precari, la definizione della dotazione organica di soli 23 dipendenti (12 docenti, oltre a 11 amministrativi), cui debbono aggiungersi diversi docenti collaboratori (tra autonomi o occasionali). E’ in corso di espletamento la procedura per l’assunzione di un amministrativo AREA III. Dopo la rinuncia dell’unico candidato idoneo si rende necessario predisporre un nuovo bando per l’assunzione di un EQ.

Con Decreto Direttoriale n. 1941 del 05-12-2024 è stata ampliata la pianta organica: di fatto sono stati riconosciuti n. 2 docenti in aggiunta oltre a n. 2 accompagnatori al pianoforte per i quali è in corso la procedura di reclutamento a tempo indeterminato.

Poiché alla data odierna il Ministero dell'Università e della Ricerca non ha ancora definito il fondo di funzionamento del Conservatorio, nella relazione si fa presente che la proposta di bilancio, prudentemente, replica le poste iscritte nell'esercizio 2024.

Circa gli investimenti si prende atto dalla relazione del Presidente che l'inizio dei lavori del secondo lotto di Palazzo Grasselli: l'Istituzione ha partecipato, nel mese di luglio 2023 al bando DM 338/2022 destinato al finanziamento di programmi d'intervento di ammodernamento strutturale e tecnologico presentati dalle Istituzioni AFAM. Con decreto n. 1802 del 22 novembre 2024 il MUR ha riconosciuto un contributo pari euro 1.736.142 che sarà necessario per l'ultimazione della ristrutturazione del palazzo. Da indicazioni del Comune di Cremona, che è stato individuato quale stazione appaltante qualificata, il Conservatorio potrebbe trasferirsi già prima dell'inizio dell'AA 2027/2028.

L'elenco dei residui e attivi e passivi non denota criticità. I residui attivi da incassare risultano essere pari a euro 78.396,45 e passivi rimasti da pagare alla data di redazione del bilancio pari a euro 158.478,95, dopo la radiazione dei residui avvenuta nella seduta del CdA del 2.4.2025 pari a euro 100.339,96 per gli attivi e 104.884,25 per i passivi.

Si provvede, successivamente, ad esaminare il documento relativo al preventivo finanziario decisionale, costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa, i cui dati sono esposti per unità previsionale di base.

In sintesi:

RIEPILOGO ENTRATE						
	ANNO FINANZIARIO 2025			ANNO FINANZIARIO 2024		
TITOLI	RESIDUI INIZIALI presunti	PREVISIONI COMPETENZA	PREVISIONI CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREVISIONI DEF. COMPET.	PREVISIONI DEF. CASSA
ENTRATE CORRENTI	272.222,41	453.077,00	725.299,41	109.635,80	582.465,58	672.101,38
ENTRATE C/CAPITALE	0,00	35.014,00	35.014,00	0,00	0,00	0,00
PARTITE DI GIRO	7.423,76	193.500,00	200.923,76	5.818,00	1.500,00	7.318,00
AVANZO AMMINISTRAZIONE presunto utilizzato		26.000,00			200.000,00	200.000,00

TOTALE GENERALE	279.646,17	707.591,00	987.237,17	115.453,80	783.965,58	899.419,38
-----------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

RIEPILOGO SPESE						
	ANNO FINANZIARIO 2025			ANNO FINANZIARIO 2024		
TITOLI	RESIDUI INIZIALI presunti	PREVISIONI COMPETENZA	PREVISIONI CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREVISIONI DEF. COMPET.	PREVISIONI DEF. CASSA
SPESE CORRENTI	287.071,95	453.077,00	740.148,95	287.954,87	766.465,58	1.054.420,45
SPESE C/CAPITALE	51.709,28	61.014,00	112.723,28	51.709,28	16.000,00	67.709,28
PARTITE DI GIRO	21.185,65	193.500,00	214.685,25	5.317,25	1.500,00	6.817,25
DISAVANZO AMM.NE	-	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	359.966,48	707.591,00	1.067.557,48	344.981,40	783.965,58	1.128.946,98

Dall'analisi della documentazione contabile e della relazione del Presidente, si evince quanto segue:

- Risultato di Amministrazione Presunto:** L'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2024 è quantificato in € 435.154,76. Di tale avanzo, come già evidenziato si prevede di utilizzare una quota di € 26.000,00 per la copertura di spese in conto capitale.
- Equilibrio di Bilancio:** Il bilancio di previsione per il 2025 pareggia nella sua totalità a € 707.591,00. Le entrate e le uscite correnti pareggiano a € 453.077,00, garantendo l'equilibrio della gestione corrente.
- Analisi delle Entrate:**
 - Le entrate correnti sono costituite principalmente da trasferimenti statali (€ 162.577,00), contributi degli studenti (€ 191.000,00) e un contributo previsto dal Comune di Cremona (€ 50.000,00 in riduzione rispetto al 2024).
 - Le entrate in conto capitale ammontano a € 35.014,00, derivanti da un contributo PNRR per l'adozione della piattaforma PagoPA.
 - Le previsioni sono state formulate con criterio prudenziale, basandosi su importi noti o stime fondate sulla normativa vigente e sui dati storici.
- Analisi delle Uscite:**

1. Le uscite correnti finanziano il funzionamento dell'ente, inclusi gli oneri per gli organi istituzionali (€ 67.500,00), le spese per il personale, e l'acquisto di beni e servizi necessari alle attività didattiche e amministrative. In particolare, si stanziano € 108.000,00 per incarichi di docenza esterna e pianisti accompagnatori e € 46.000,00 per i docenti dei corsi non AFAM.
2. Le spese per la produzione artistica, masterclass e workshop ammontano a € 23.000,00.
3. Le uscite in conto capitale, pari a € 61.014,00, sono destinate principalmente all'acquisto di strumenti musicali (€ 12.000,00), arredi e macchine d'ufficio (€ 7.000,00), e al progetto PagoPA finanziato dal PNRR (€ 35.014,00).

Nella fase di redazione del Bilancio di Previsione, si è tenuto conto del tetto di spesa fissato dalla Legge n. 160 del 27/12/2019 in particolare dei commi dal 590 al 600 e dalla circolare Mef n. 9 del 21/4/2020 e successive.

Conclusioni

I Revisori hanno effettuato le proprie valutazioni sulla base delle considerazioni espresse dal Presidente nella sua relazione programmatica e tenendo conto degli schemi di bilancio e documenti allegati.

I Revisori ritengono che il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2025 sia coerente con gli obiettivi che l'istituzione si prefigge di realizzare e valutano come al momento attendibili le previsioni delle entrate e le corrispondenti previsioni di spesa.

Si ritiene di segnalare che qualora le entrate previste non dovessero essere interamente accertate entro il 30 novembre le spese dovranno essere ridotte in proporzione.

Sulla base della documentazione e degli elementi di conoscenza forniti dall'Istituto, nonché di tutte le raccomandazioni e osservazioni sopra premesse, valutato che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025 risulta essere,

1. **Conforme** alle normative vigenti in materia di contabilità pubblica per le istituzioni AFAM.
2. **Coerente** con gli obiettivi programmatici esposti nella relazione del Presidente, con particolare riferimento al potenziamento dell'offerta formativa, alla produzione artistica e alla ricerca.
3. **Attendibile** nelle previsioni di entrata e di spesa, che si basano su principi di prudenza e su una corretta analisi dei dati storici e delle assegnazioni previste.
4. **Equilibrato** sia nella gestione corrente che in quella in conto capitale.

i Revisori dei Conti

esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2025 del Conservatorio di Musica di Cremona, del bilancio pluriennale e dei relativi allegati.

Tuttavia preso atto della radiazione dei residui autorizzata nella seduta del CdA del 2.4.2025, i Revisori al fine di rendere il Consuntivo aderente alla realtà, e poichè il bilancio di previsione ha natura autorizzatoria della spesa e di accertamento delle entrate, raccomandano in sede di assestamento di bilancio di stornare tutto ciò che è

stato iscritto sulla base di stime che nel corso dell'esercizio non hanno trovato riscontro nella documentazione atta a determinare l'esistenza di un debito o di un credito. Pertanto invitano fortemente ad effettuare impegni di spesa solo all'insorgere dell'obbligazione e di accertare al bilancio solo le entrate effettivamente esigibili.

La verifica di cui al presente verbale termina alle ore 12,25.

Letto, approvato e sottoscritto.

I Revisori:

Dott.ssa Cinzia Catalano

Dott.ssa Stefania Pluchino