



Prot.1538/18

Cremona, 15 Novembre 2018

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI AL PIANOFORTE ESTERNI PER LE DISCIPLINE
DEI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO
- A.A. 2018/2019 -**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge del 21.12.1999, n. 508 s.m.i;

VISTO il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTO il D.P.R. del 28.02.2003, n. 132 (Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21.12.1999 n. 508);

VISTO il D.P.R. dell'08.07.2005, n. 212 (Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica);

VISTO il D.Lgs. del 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il C.C.N.L. vigente "Istruzione e Ricerca";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 90 del 03.07.2009 (Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica);

RITENUTO di dover garantire per l'A.A. 2018/2019 il numero di insegnamenti previsto dall'offerta formativa complessiva dell'ISSM Claudio Monteverdi di Cremona;

CONSIDERATO la necessità di reperire collaboratori al pianoforte esterni con i quali stipulare contratti di collaborazione per garantire il normale avvio dei corsi accademici di primo e secondo livello per l'A.A. 2018/2019,

Decreta

ART. 1

Indizione procedura

E' indetta presso l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" di Cremona una procedura selettiva pubblica, per soli titoli e prova pratica, per l'individuazione di esperti esterni per il conferimento dell'incarico di **Collaboratori al pianoforte per i corsi accademici di primo e secondo livello attivati per l'A.A. 2018/2019** -

ART. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

L'ISSM Claudio Monteverdi può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione dianzi indicati.

Possono presentare domanda studiosi o esperti esterni, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli scientifici e/o professionali attinenti alla procedura in oggetto.



In particolare per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana, comunitaria od extra-comunitaria con regolare permesso di soggiorno
- b. Età non inferiore ai 18 anni
- c. Idoneità fisica all'impiego
- d. Conoscenza della lingua italiana
- e. Non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti da un impiego statale.

ART. 3

Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione

Le domande – indirizzate all' Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" di Cremona, Via Realdo Colombo n. 1, 26100 Cremona – dovranno essere redatte esclusivamente su modulo predisposto (allegato al presente Avviso come **Allegato A**), debitamente firmate e complete di tutta la documentazione, pena l'esclusione dalla procedura. Sulla busta o sull'oggetto della PEC andrà scritto: **PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI AL PIANOFORTE ESTERNI PER LE DISCIPLINE DEI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO - A.A. 2018/2019.**

Gli aspiranti all'inserimento nelle graduatorie dovranno recapitare le domande c/o l'Ufficio Protocollo, mediante consegna a mano, in formato elettronico tramite pec o mediante spedizione di raccomandata A/R, improrogabilmente, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 17 dicembre 2018, termine perentorio oltre il quale la domanda non sarà accettata e non sarà più possibile la partecipazione alla selezione. Non ha alcun rilievo la data di spedizione della raccomandata A/R.

La domanda deve essere completa di tutti gli allegati e di tutta la documentazione richiesta. Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione dell'Avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, chiunque avesse già inviato domanda è tenuto, pena l'esclusione dalla procedura, a riformulare la stessa secondo le modalità previste dal presente Avviso.

Alla domanda, redatta sullo schema allegato alla presente procedura – allegato B-, ciascun candidato dovrà allegare pena l'esclusione:

- Copia della ricevuta di versamento di euro 25,00, sul c/c bancario IT56L0845411400000000088271 intestato all'ISSM "Claudio Monteverdi" di Cremona, con indicazione della seguente causale: "Selezione pubblica per individuazione di collaboratori al pianoforte esterni A.A. 2018/2019", quale contributo spese di segreteria, indicando nome e cognome del candidato; in nessun caso il contributo verrà restituito;
- Un curriculum sintetico della propria attività scientifica, artistica e didattica;
- Un'autocertificazione, firmata dal candidato, attestante il possesso dei titoli di servizio e artistico-culturali e professionali, utilizzando esclusivamente il fac-simile **allegato alla presente procedura sotto la lettera "B"**, nella sezione dei titoli dovranno essere elencati i 30 titoli più significativi ritenuti utili ai fini della selezione pubblica (non saranno valutati ulteriori titoli oltre i 30), **I titoli allegati dovranno essere numerati e corredati da un elenco (con numerazione corrispondente ai titoli stessi).**
- Fotocopia del documento di identità personale in corso di validità e copia del codice fiscale .



Nella domanda il candidato deve indicare e/o dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome,
- b. data e luogo di nascita,
- c. cittadinanza,
- d. nazionalità,
- e. codice fiscale,
- f. indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare e indirizzo mail,
- g. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego,
- h. eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura;
- i. eventuali estremi dell'Istituzione AFAM presso la quale presta il servizio
- j. per i candidati di nazionalità non italiana: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

E' necessaria la sottoscrizione autografa di ogni domanda, pena l'esclusione dalla procedura.

Comporta inoltre l'esclusione dalla procedura:

- la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia;
- il non utilizzo della modulistica allegata al presente Avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata o tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La documentazione relativa ad attività svolta all'estero deve essere presentata pena esclusione dalla valutazione, in copia autentica, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo originario, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e accettazione delle norme citate in premessa.

ART. 4

Adempimento delle Commissioni e valutazione delle candidature

La valutazione delle domande sarà effettuata per procedura comparativa della documentazione, di cui al precedente articolo, da una Commissione, nominata con decreto del Direttore.

Esse sono formate da tre membri: di norma due docenti di ruolo, in servizio presso l'Istituzione, e il Direttore – o un suo delegato – in qualità di Presidente.

La Commissione, in prima seduta, procederà alla predeterminazione dei criteri di valutazione specifici.

Successivamente alla disamina della documentazione, la Commissione procederà alla convocazione dei candidati per un colloquio individuale e una prova pratica.

Al termine dei lavori, la Commissione individuerà, con giudizio insindacabile, i candidati in possesso dei requisiti artistico – professionali pienamente rispondenti alle esigenze richieste dalla Selezione .

Con decreto direttoriale verrà pubblicato all'albo e al sito dell'Istituto l'elenco degli affidamenti.

ART. 5

Stipula del contratto e doveri didattici

La proposta di stipula del contratto sarà effettuato seguendo l'ordine di graduatoria degli idonei.

La stipula del contratto è comunque subordinata:



- Al possesso dei requisiti generali del presente bando
- All'effettiva necessità degli insegnamenti attivati;
- Alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso l'ISSM C. Monteverdi
- Alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività dell'ISSM Claudio Monteverdi.

La graduatoria avrà un'efficacia di un anno dall'approvazione e potrà essere prorogata per ulteriori periodi da apposita delibera del Consiglio Accademico.

Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività dopo la stipula del contratto.
Il compenso orario è di euro 25,00 (venticinque/00) al lordo delle ritenute di legge.
Per ciò che concerne i doveri didattici si precisa quando segue:

- a) La presenza puntuale alle lezioni e ai laboratori potrà essere oggetto di verifica amministrativa. L'assenza ingiustificata può comportare il decadimento dall'incarico e la risoluzione del contratto;
- b) La presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

ART. 6

Trattamento dei dati personali

L'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale dell'Istituto per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

ART. 7

Custodia titoli inviati

Decorsi 20 (venti) giorni dalla pubblicazione dell'elenco degli affidamenti, qualora l'aspirante non richieda, a proprie spese, la restituzione della documentazione, l'Istituto non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

ART. 8

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000, l'Istituto potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e dalla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto DPR 445/2000.



ART. 9

Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 10

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore amministrativo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" di Cremona.

ART. 11

Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Cremona, 16 Novembre 2018

IL DIRETTORE

Prof. ssa ANNE COLETTE RICCIARDI

F.to digitalmente ai sensi del Testo Unico DPR 445/2000 e del Dlgs 82/2005)

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI AL PIANOFORTE ESTERNI
PER LE DISCIPLINE DEI CORSI DI I e II LIVELLO - A.A. 2018/2019-**

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a _____ il _____
Codice fiscale _____

Residente _____ provincia _____ VIA _____
_____ N. _____ C.A.P. _____
TEL. AB. _____
E - MAIL _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione al pianoforte esterni per le discipline dei corsi di I e II livello dell'ISSM Claudio Monteverdi per l'A.A. 2018/2019.
Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani residenti all'estero), e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza di un paese extra-Unione Europea e di essere titolare di un regolare permesso di soggiorno;
- di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità per l'accesso al pubblico impiego o allo svolgimento dell'incarico oggetto del concorso;
- di essere idoneo/a al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- che il domicilio o recapito al quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione è il seguente: _____ e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'ISSM C. Monteverdi non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, oppure la mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
- di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando di selezione;
- di prendere atto che il presente bando non impegna in alcun modo l'Istituto circa l'assegnazione dell'incarico, che è subordinata alla stipulazione del relativo contratto.

AUTORIZZA

L'Istituto al trattamento dei propri dati personali per procedere alla formazione della graduatoria nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n. 196/2003.

Data _____

FIRMA

Alla domanda, redatta sullo schema allegato alla presente procedura – allegato A-, ciascun candidato dovrà allegare pena l'esclusione:

- Copia della ricevuta di versamento di euro 25,00, sul c/c bancario IT56L0845411400000000088271 intestato all'ISSM "Claudio Monteverdi" di Cremona, con indicazione della seguente causale: "Selezione pubblica per incarichi di insegnamento A.A. 2018/2019, quale contributo spese di segreteria, indicando nome e cognome del candidato; in nessun caso il contributo verrà restituito;
- Un curriculum sintetico della propria attività scientifica, artistica e didattica;
- Autocertificazione attestante il possesso dei titoli di servizio e artistico-culturali e professionali;
- Elenco dei 30 titoli indicati nell'autocertificazione corredati dalla relativa documentazione;
- Fotocopia del documento di identità personale in corso di validità e copia del codice fiscale .

Allegato "B"

Curriculum Vitae Docente

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Codice Fiscale*
Telefono*
E-mail*

Nazionalità

Data di nascita

* facoltativo

INSEGNAMENTO/I AFFIDATO/I NELL'ISTITUZIONE RICHIEDENTE NEL/I CORSO/I DI CUI SI CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE AL RILASCIO DI TITOLI AFAM

Corso di Diploma Accademico in: (codice e denominazione)	Denominazione insegnamento	Codice settore insegnamento	n. CFA insegnamento	n. ore insegnamento

PROFILO CULTURALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Per la valutazione dei titoli di studio saranno valutati ESCLUSIVAMENTE i titoli di studio con informazioni complete in ogni loro parte e tali da permettere l'esatta individuazione: dell'ente o Istituzione, pubblico o privato, italiano o straniero, che ha rilasciato il titolo, l'a.a. di conseguimento del titolo, il tipo di corso (denominazione, livello, ordinamento), ecc.. I titoli di studio dichiarati da ciascun docente devono essere posseduti al momento della presentazione dell'istanza al MIUR

Titolo di studio di **vecchio ordinamento** (diploma accademico, diploma di conservatorio o diploma di laurea) o di formazione terziaria di **II livello** (diploma accademico di II livello, laurea magistrale/specialistica) rilasciato da istituzioni legalmente riconosciute

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione)	Tipo di titolo conseguito (indicare se v.o. o II livello)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

Titolo di studio di formazione terziaria di **I livello** (diploma accademico di I livello, laurea triennale) rilasciato da istituzioni legalmente riconosciute

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

Altri titoli di studio

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione, livello, ordinamento)	Tipo di titolo conseguito (livello, ordinamento)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO

Saranno valutate unicamente le attività di insegnamento per le quali venga dichiarato: il nome dell'insegnamento, la titolarità o meno, la tipologia (intero insegnamento curriculare o modulo, laboratorio, ecc.), il corso all'interno del quale si è tenuto tale insegnamento, l'istituto, la specifica delle ore svolte e la tipologia di contratto.

Attività di insegnamento **presso Università** italiane e straniere

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Attività di insegnamento, **presso istituzioni AFAM**, pertinenti all'insegnamento indicato nella richiesta di autorizzazione

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Insegnamento **presso Istituzioni superiori internazionali** (su invito ufficiale e per periodi superiori a un semestre)

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU/ CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Eventuali **altre attività di insegnamento**

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU/ CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

PROFILO ARTISTICO/SCIENTIFICO-PROFESSIONALE E DI RICERCA

Si precisa che verranno valutate ESCLUSIVAMENTE le attività di cui venga fornita una completa descrizione verificabile

ATTIVITA' E PRODUZIONE ARTISTICA E DI RICERCA

(INDICARE FINO A 20 ATTIVITÀ, RITENUTE PIÙ SIGNIFICATIVE)

INDICARE NELLA PRIMA COLONNA DELLA TABELLA IL CODICE ATTIVITA' SCEGLIENDO TRA LE SEGUENTI

01	Esposizioni nazionali, collettive e personali (con indicazione del catalogo) / Concerti nazionali
02	Esposizioni internazionali, collettive e personali (con indicazione del catalogo) / Concerti o Festival internazionali
03	Installazioni, performance, video, filmati ecc.
04	Attività artistica presso qualificati teatri lirici e di balletto, ovvero compagnie internazionali (indicando ruolo, balletto, coreografo, compagnia, teatro, regista, data, ecc.)
05	Attività artistiche e di produzione realizzate presso Enti produttivi e Compagnie teatrali di riconosciuta rilevanza e interesse nazionale ed internazionale
06	Esperienza professionale maturata nel corso di attività artistiche e di produzione nel settore dell'Arte Drammatica (indicando ruolo, compagnia, teatro, regista, data, ecc.)
07	Progetti nazionali e/o internazionali realizzati
08	Premi nazionali e/o internazionali attinenti all'attività artistica/musicale/coreutica o professionale
09	Concorsi nazionali e/o internazionali vinti o cui si è partecipato con piazzamento
10	Brevetti nazionali e/o internazionali
11	Partecipazioni a bandi europei e finanziamenti ricevuti
12	Partecipazione ad altri tipi di bandi e finanziamenti ricevuti
13	Organizzazione di mostre ed esposizioni artistiche o storico-artistiche / stagioni concertistiche / eventi musicali / Rassegne teatrali, ecc.
14	Discografia (come autore; come esecutore; come consulente musicologico)
15	Partecipazione a performance pubbliche, in ruoli coerenti con l'insegnamento di titolarità
16	Partecipazione a performance pubbliche, in ruoli diversi dall'insegnamento di titolarità
17	Esecuzione di propri componimenti (musicali, teatrali, ecc.)
18	Altro (specificare)

Codice attività (scegliere codice da elenco attività)	Nome della manifestazione o del progetto/concorso/bando	Luogo e data	Ruolo svolto/ Descrizione attività	Ente organizzatore	Link (eventuale)

*in caso di codice 18 ("altro"), specificare il tipo di attività

ESPERIENZE LAVORATIVE (diverse dall'insegnamento)

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

INCARICHI E DIREZIONI

Incarichi dirigenziali, organizzativi o collaborativi in musei o in enti e istituti di tutela e conservazione monumentale e artistica

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

Incarichi di collaborazione o consulenza per fondazioni, teatri, case editrici, enti radiotelevisivi ecc., enti di produzione in campo artistico o culturale in genere

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

Compiti di direzione di associazioni, fondazioni, enti di produzione, attivi in campo artistico o culturale in genere

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

PUBBLICAZIONI

*Si fa riferimento alle pubblicazioni editte (cartacee e multimediali),
con particolare riferimento a quelle inerenti alla materia di insegnamento*

Pubblicazioni editte, pertinenti all'insegnamento indicato

Autore/i	Anno	Titolo	Casa Editrice/Rivista/ Convegno/altro	Città	ISBN, ISSN, DOI

Altre pubblicazioni

Autore/i	Anno	Titolo	Casa Editrice/Rivista/ Convegno/altro	Città	ISBN, ISSN, DOI

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Si allega documento di riconoscimento

_____, __/__/____

(FIRMA)
