

**DELIBERAZIONE DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N° 7/2018**

PROTOCOLLO N.	DATA SEDUTA
<b>903/2018</b>	<b>1/6/2018</b>

**OGGETTO:**

Approvazione Convenzione fra Comune di Cremona e ISSM Monteverdi. Anno 2018.



L'anno 2018, il giorno 1 giugno, alle ore 13.00 nella sede dell'Istituto, come da formale convocazione prot. 804/18, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per deliberare sull'argomento in oggetto.

Sono presenti i signori:

Presidente:	Andrea Rurale
Componenti:	Massimiliano Caruso
	Andrea Cigni
	Gianluca Galimberti

Assenti giustificati	Silvia Chiesa
	Paolo Salvelli

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo Damiano Scaravaggi, che redige il presente verbale di deliberazione.

### Il Consiglio di Amministrazione

Premesso che il fondamentale supporto finanziario che il Comune di Cremona riconosce annualmente all'Istituto, come da atto fondativo del medesimo a suo tempo deliberato dal Consiglio Comunale stesso, è da inquadrarsi nell'ambito della Convenzione in essere fra i due enti, a regolare i rapporti, diritti e doveri delle parti;

Recepito il lavoro di affinamento del testo, sulla base degli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale e dal Presidente del C.d.A. del Monteverdi, effettuato dal Direttore Amministrativo e dalla dirigente del Comune di Cremona responsabile della materia;

Evidenziato dunque come venga proposto per l'approvazione di questo C.d.A. e del Consiglio Comunale l'allegato testo di atto convenzionale, a valere per il solo anno solare 2018;

Nelle more della formale approvazione da parte dell'organo consiliare del Comune di Cremona;

Con voto unanimemente favorevole degli aventi diritto

### DELIBERA

1. Di approvare l'allegato testo di Convenzione con il Comune di Cremona, che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, a regolare i rapporti fra i due enti per l'anno solare 2018;



2. Di demandare al Direttore ed al Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, gli atti conseguenti.

IL PRESIDENTE  
(Andrea Rurale)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Damiano Scaravaggi)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Damiano Scaravaggi, Direttore Amministrativo pro-tempore, ai sensi della normativa vigente ed esaminati gli atti d'ufficio, esprime il proprio parere FAVOREVOLE in relazione alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione avente per oggetto:

**Approvazione Convenzione fra Comune di Cremona e ISSM Monteverdi. Anno 2018.**

Cremona, 1 giugno 2018

FIRMATO  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Damiano Scaravaggi)

Allegato 1 alla  
Delibera n° 7/2018

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO

SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "CLAUDIO MONTEVERDI"

TRA

Comune di Cremona, codice fiscale 00297960197, in seguito

denominato 'Comune', con sede a Cremona in piazza del

Comune 8, rappresentato dal Sindaco Gianluca Galimberti,

nato a Cremona il 30 maggio 1968,

e

Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio

Monteverdi", codice fiscale 001447330190, in seguito

denominato 'Istituto', con sede legale a Cremona in via

Realdo Colombo, 1, rappresentato dal Presidente pro

tempore, Andrea Rurale, nato a Vimercate il 16 luglio

1975, in qualità di legale rappresentante ai sensi del

D.M. MIUR n. 258 dell'8 maggio 2017

si conviene quanto segue:

Art.1

Oggetto

L'oggetto della convenzione sono i rapporti finanziari ed

amministrativi tra il Comune di Cremona e l'Istituto

Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi", nonché

le modalità di utilizzo dell'immobile di via Realdo

Colombo, 1, e dei beni mobili (attrezzature,

apparecchiature e arredi), già concessi in comodato con

appositi atti.



## Art.2

### Finalità

La convenzione disciplina i rapporti di collaborazione tra Comune e Istituto, stabilendo diritti e obblighi di ciascuno.

## Art.3

### Durata

La convenzione è relativa alla annualità 2018. Scade il 31 dicembre 2018.

## Art.4

### Gestione dei corsi liberi di strumento e canto

Le parti si danno reciprocamente atto che l'Istituto Superiore di Studi Musicali ha assorbito, nella propria offerta formativa, i corsi di strumento e canto della "ex scuola civica di musica" e che i suddetti corsi sono definiti come Corsi Liberi di Strumento e Canto, al pari dell'offerta formativa e didattica di altri Conservatori di Musica e Istituti Superiori di Studi Musicali italiani.

L'Istituto, nell'ambito delle proprie attività, relativamente ai corsi Afam e ai corsi liberi di strumento e canto, deve:

a. programmare e svolgere l'attività didattica,

b. sostenere le spese necessarie alla svolgimento dell'attività didattica, compresi gli oneri derivanti

da rapporti di lavoro autonomo,

c. stabilire i requisiti e l'entità dei contributi di frequenza, acquisendo le relative entrate al proprio bilancio,

#### Art.5

##### Attività Collaterali

L'Istituto si impegna a collaborare alle iniziative di carattere culturale promosse dal Comune nell'ambito delle proprie attività istituzionali e promozionali.

La collaborazione riguarda:

- attività di animazione legate al Sistema Museale
- partecipazione ad eventi e celebrazioni, a supporto del

Comune

- partecipazione, anche in rappresentanza del Comune di Cremona, ad eventi e manifestazioni nazionali ed internazionali e ad organismi locali, nazionali ed internazionali di cui il Comune sia parte e riguardo alla cui attività sia richiesta una specifica competenza in ambito musicale

- promozione della cultura musicale e della educazione musicale all'interno della città e del territorio di riferimento.

Il Comune potrà concorrere alle spese dell'Istituto

mediante contributi finanziari finalizzati

all'iniziativa.

Il Comune di Cremona e L'Istituto realizzano, per le attività in collaborazione, azioni di comunicazione coordinate.

#### Art.6

##### Sostegno finanziario

Il Comune si impegna a:

a) sostenere finanziariamente l'attività dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Claudio Monteverdi" mediante un contributo destinato alla parziale copertura delle spese di gestione e delle spese relative alle docenze per i corsi AFAM e per i corsi liberi.

Il Comune dovrà iscrivere nel proprio Bilancio un apposito stanziamento, il cui ammontare verrà comunicato all'Istituto.

L'Istituto invierà al Comune il proprio rendiconto dimostrativo del risultato di gestione.

Il Comune si impegna a sostenere finanziariamente ed economicamente l'ISSM Monteverdi, nei limiti degli stanziamenti previsti in bilancio, almeno fino a quando per l'ISSM Monteverdi non sarà completato il percorso di statizzazione e razionalizzazione in atto, di cui all'articolo 22-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96.

Come stabilito dall'art. 1, co. 652 della Legge 27

dicembre 2017, n.205, il Comune continua ad assicurare  
'l'uso gratuito degli spazi e degli immobili' necessari  
per l'adeguato funzionamento dell'Istituto.

#### Art.7

##### Oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria

Sono a carico del Comune gli oneri derivanti dalle spese  
di manutenzione straordinaria relativi ai beni immobili,  
ai beni mobili nonché agli impianti ed alle attrezzature.

Gli oneri conseguenti alla manutenzione ordinaria dei  
beni immobili e mobili concessi in comodato, sono a  
carico dell'Istituto.

L'Istituto ha l'obbligo di usare dei suddetti beni con  
l'ordinaria diligenza.

Il Comune si obbliga a fornire, attraverso la propria  
struttura, l'assistenza ed i supporti necessari al buon  
funzionamento dei beni concessi in uso, compresi  
eventuali interventi di manutenzione ordinaria.

L'Istituto si obbliga a rimborsare al Comune i costi  
relativi al consumo di acqua, energia elettrica e calore,

Il Comune provvede a:

- pagamento delle spese relative a acqua, energia  
elettrica e calore;

- calcolare la spesa a carico dell'Istituto relativa al  
consumo di acqua, energia elettrica e calore;

- richiedere il rimborso della spesa all'Istituto.

#### Art.8

##### Oneri assicurativi

L'assicurazione dei beni immobili di proprietà comunale, nonché degli impianti ed delle attrezzature sono a carico del Comune. L'assicurazione delle attività esercitate negli immobili concessi in uso è a carico dell'Istituto.

#### Art.9

##### Divieto di modifica delle strutture e degli impianti

L'Istituto non può, senza autorizzazione scritta del Comune, eseguire alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione agli impianti, alle attrezzature ed agli arredi concessi in uso.

L'Istituto è tenuto a consentire le ristrutturazioni e le modifiche dei locali concessi in uso che il Comune ritiene necessarie e/o opportune, ferma restando la funzionalità degli immobili concessi in uso in relazione all'attività dell'Istituto stesso.

#### Art.10

##### Oneri di gestione

L'Istituto, per la gestione delle proprie attività, si assume in modo diretto ed esclusivo tutti gli oneri finanziari e non finanziari che ne derivano, con particolare riguardo al rispetto delle normative in materia di sicurezza, previdenza, assistenza ed obblighi fiscali.

#### Art.11

##### Personale dell'Istituto

L'Istituto assume la responsabilità della gestione, sotto il profilo degli obblighi e dei poteri propri del datore di lavoro, del personale a tempo indeterminato, determinato e delle collaborazioni.

#### Art.12

##### Recesso

Ciascuna parte ha facoltà di recedere anticipatamente dandone avviso all'altra, mediante lettera raccomandata, almeno 90 giorni prima della data di esecuzione del recesso.

#### Art.13

##### Efficacia e modifica della convenzione

Qualsiasi modifica alla presente convenzione può aver luogo e può essere prevista solo con un altro atto sottoscritto dalle parti.

#### Art.14

##### Spese contrattuali

Le spese contrattuali e quelle relative all'imposta di bollo e di registro sono a carico del Comune di Cremona.

La convenzione sarà registrata in caso d'uso.

#### Art.15

##### Privacy

Le parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a

terzi i propri dati personali in relazione agli  
adempimenti connessi al rapporto convenzionale.

#### Art. 16

#### Foro competente

Le parti convengono che tutte le controversie derivanti  
dalla presente convenzione saranno demandate alla  
competenza del Foro di Cremona.

#### Art. 17

#### Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione le  
parti fanno espresso rinvio delle disposizioni del Codice  
Civile, alle norme vigenti, alle consuetudini e agli usi  
locali.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cremona, li 17 maggio 2018

Comune di Cremona

Firma digitale del Sindaco del Comune di Cremona Prof.  
Gianluca Galimberti

Istituto Superiore di Studi Musicali 'Claudio Monteverdi'

firma digitale del Presidente Prof. Andrea Rurale

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante il

"Codice dell'amministrazione digitale".

