



**AVVISO DI PROCEDURA IDONEATIVA INTERNA PER SOLI TITOLI
PER LA TRASFORMAZIONE DELLE CATTEDRE DI SECONDA FASCIA
IN PRIMA FASCIA COPERTE DA PERSONALE DOCENTE TITOLARE
DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO**

(articolo 2, commi 2 e 3, Decreto Ministeriale n. 565 del 29/04/2021)

Prot. 971/2021

IL DIRETTORE

VISTA la Legge del 21 dicembre 1999, n. 508 *Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia d'Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 132 del 28 febbraio 2003;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 212 dell'8 luglio 2005;

VISTA la legge 27 dicembre 2017, n. 205, e in particolare l'art. 1, comma 654, come modificato dall'art. 1, comma 893, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;

VISTO lo Statuto del Conservatorio, approvato con Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca in data 13 Luglio 2007;

RITENUTO di provvedere, come da facoltà prevista dall'articolo 1, comma 654, della legge n. 205 del 2017, alla trasformazione di tutte le cattedre di seconda fascia in cattedre di prima fascia;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 565 del 29 aprile 2021;

DECRETA

ART. 1 INDIZIONE DELLA PROCEDURA

1. È indetta una procedura idoneativa per soli titoli, riservata al personale interno, per la trasformazione delle cattedre di seconda fascia in cattedre di prima fascia per il settore artistico-disciplinare CODI/25 Accompagnamento pianistico.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE



2. Possono partecipare alla presente procedura i docenti di seconda fascia con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio, alla scadenza del presente avviso, presso il Conservatorio “Claudio Monteverdi” di Cremona.

ART. 3 DOMANDA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE

1. La domanda di ammissione alla procedura, redatta compilando l’allegato modulo, dovrà essere consegnata presso l’ufficio protocollo di codesto Conservatorio, dal 18 Giugno al 8 Luglio dalle ore 8.30 alle ore 16.00, oppure inviata all’indirizzo pec istitutomonteverdi@pec.it.
2. Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum dell’attività artistica, culturale, professionale e didattica, firmato, datato e con l’indicazione in calce dell’autorizzazione al trattamento dei dati.

ART. 4 COMMISSIONE

1. La Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Direttore, è composta dal Direttore e da due docenti afferenti a settori artistico-disciplinari affini, individuati dal Consiglio Accademico.

ART. 5 CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA

1. Sono considerati idonei i candidati per i quali la Commissione esprime, per iscritto, un giudizio positivo, motivato, relativo ai titoli artistici, culturali, professionali e didattici, qualora i suddetti titoli siano ritenuti sufficienti, analogamente a quanto avviene per l’inserimento in una graduatoria d’istituto.
2. Sarà cura della Commissione compilare una scheda individuale per ogni singolo candidato in cui riportare, oltre alle generalità dell’interessato, il giudizio motivato attribuito al medesimo.
3. Le commissioni si atterranno ai seguenti criteri di valutazione dei titoli dichiarati nei *curricula* dei candidati:
 - a. L’attinenza dell’attività dichiarata rispetto al settore artistico-disciplinare CODI/25
 - b. L’attinenza dell’attività didattica svolta in ambito accademico
 - c. La rilevanza dell’attività artistica e professionale in relazione al contesto in cui è stata svolta
 - d. Il possesso di titoli di studio accademici o equipollenti

ART. 6 APPROVAZIONE DELL’ELENCO DEGLI IDONEI

1. La Commissione, al termine dei lavori, redige l’elenco degli idonei. Il Direttore procede all’approvazione in via definitiva del suddetto elenco e alla sua pubblicazione all’Albo dell’Istituzione, sul sito internet, nonché alla trasmissione al M.U.R.



2. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e/o integrazioni sulla trasparenza amministrativa e sull'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici del Conservatorio adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati al procedimento.

ART. 7 ASSUNZIONE CON CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

1. I candidati idonei assunti con contratto a tempo indeterminato stipuleranno un nuovo contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato con l'Ente datore di lavoro, con qualifica di docente di prima fascia e con mantenimento della classe stipendiale di appartenenza e della relativa anzianità di servizio, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di registrazione del D.M. 565 presso la Corte dei Conti.
2. I candidati assunti nell'anno accademico 2020/2021 con contratto a tempo determinato sulle cattedre di cui all'articolo 1 stipuleranno con l'Istituzione in cui prestano servizio un nuovo contratto di lavoro individuale a tempo determinato con qualifica di docente di prima fascia, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di registrazione del D.M. 565 presso la Corte dei Conti. e con il medesimo termine previsto dal contratto di lavoro originario.

ART. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla stipula e gestione del rapporto di lavoro.
3. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
4. Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore amministrativo.

ART. 9 IMPUGNATIVE

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura idoneativa e avverso l'elenco degli idonei è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 10 ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

1. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza



dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 11 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Cremona, 18 giugno 2021

Il Direttore
FIRMATO
Anne Colette Ricciardi

Visto: Il Direttore Amministrativo
FIRMATO
Damiano Scaravaggi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.